

## Fundur stjórnar Skóla- og velferðarþjónustu Arnspings haldinn í Pingborg 24. september 2024, kl. 15:00

### Mættir eru:

Aldís Hafsteinsdóttir, sveitarstjóri Hrunamannahrepps, sitjandi formaður

Ása Valdís Árnadóttir, oddviti Grímsness- og Grafningshrepps

Helgi Kjartansson, oddviti Bláskógabyggðar

Sylvía Karen Heimisdóttir, sveitarstjóri Skeiða- og Gnúpverjahrepps

Hulda Kristjánsdóttir, sveitarstjóri Flóahrepps

Að auki sátu Ásta Stefánsdóttir sveitarstjóri í Bláskógabyggð, Iða Marsibil Jónsdóttir sveitarstjóri í Grímsnes- og Grafningshreppi, Árni Eiríksson oddviti í Flóahreppi og Jón Bjarnason oddviti í Hrunamannahreppi fundinn.

Einnig sátu Anný Ingimarsdóttir og Gunnlaug Hartmannsdóttir deildarstjórar fundinn.

Fundargerðin var færð í tölvu og hana ritaði Hulda Kristjánsdóttir.

Sitjandi formaður, Aldís Hafsteinsdóttir, setti fund og stjórnaði.

Hér var gengið til dagskrár:

### 1. Tölulegar upplýsingar og fréttir frá deildarstjóra velferðarþjónustu

Deildarstjóri velferðarþjónustu fór yfir tölulegar upplýsingar vegna velferðarþjónustu fyrir fyrstu 8 mánuði ársins 2024 (frá 01.01.2024-01.09.2024).

Mikill tími hefur farið í að undirbúa fyrsta mál þjónustunnar sem fer fyrir umdæmisráð landsbyggðar. Rætt um aukinn kostnað í heimaþjónustu og mikinn akstur starfsmanna innan heimaþjónustu. Verið er að vinna að reglum um stoðþjónustu. Rætt um undanþágu vegna barnaverndar.

Ljóst er að það vantar starfsfólk með sérfræðipekkingu í velferðarþjónustuna þar sem ráðgjafi og félagsráðgjafi eru hættir störfum. Að auki hafa verið veikindaforföll annarra starfsmanna. Aukið hefur verið í stöðugildi tímabundið hjá félagsráðgjafa í málefnum fatlaðs fólks og hjá þjónustufulltrúa ásamt því að forstöðumaður stuðningsþjónustu hefur ekki dregið úr starfshlutfalli eins og stóð til. Auglýst hefur verið eftir félagsráðgjafa með litlum árangri undanfarna mánuði en verið er að vinna úr einn umsókn sem barst nýlega.

Deildarstjóri velferðarþjónustu mun senda samantekt í tölvupósti á aðal- og varamenn í stjórn og hvert sveitarfélag getur haft samband ef frekari upplýsinga um einstaka liði er óskað.

Stjórn samþykkir að sótt verið um áframhaldandi undanþágu vegna barnaverndar og deildarstjóra falið að ganga frá umsókn um undanþágu.

Stjórn felur deildarstjóra velferðarþjónustu að taka saman upplýsingar um launaröðun og kjör vegna mögulegrar ráðningar í 100% stöðu félagsráðgjafa sem myndi einnig

*sinna bakvöktum. Deildarstjóra falið að vinna áfram úr umsókn sem borist hefur um starfið í samráði við formann stjórnar.*

## **2. Samantekt frá deildarstjóra skólalþjónustu**

Deildarstjóri skólalþjónustu fór yfir samantekt vegna skólalþjónustu. Farið var yfir hlutverk skólalþjónustu og lagðar fram tölulegar upplýsingar um stöðu mála hjá talmeinafræðingi og sálfræðingi. Talmeinafræðingur starfaði sem verktaki fyrir þjónustuna við greiningar frá desember 2023-maí 2024 og talmeinafræðingur kom svo aftur til starfa eftir fæðingarorlof í júní. Rætt um möguleikann að fá Tröppu sem viðbót við þjónustuna. Sálfræðingar hafa starfað sem verktakar frá upphafi þjónustunnar og gengur vel. Rætt um verkefni „Snemmtæka íhlutun“ og að það vanti einn sameiginlegan starfsdag allra leikskólanna innan þjónustunnar sem er mikilvægur þáttur í því verkefni. Deildarstjóri ræddi um skipulag vegna náms- og starfsráðgjafar á svæðinu og lagði áherslu á mikilvægi þess að náms- og starfsráðgjafi sé meira innan skólanna sem er erfitt að verða við með núverandi fyrirkomulagi.

*Deildarstjóri skólalþjónustu mun senda samantekt í tölvupósti á aðal- og varamenn í stjórn og hvert sveitarfélag getur haft samband ef frekari upplýsinga um einstaka liði er óskað.*

*Stjórn felur deildarstjóra skólalþjónustu og talmeinafræðingi að taka saman hversu mörg börn bíði eftir þjónustu talmeinafræðings m.t.t. þjónustu frá Tröppu. Stjórn felur deildarstjóra að senda formlegt erindi á formenn allra skóla- og fræðslunefnda sveitarfélaganna þar sem óskað er eftir breytingum á skóladagatali vegna sameiginlegs starfsdags í leikskólum.*

## **3. Húsnæðismál Skóla- og velferðarþjónustunnar**

Deildarstjórar lögðu fram þarfagreiningu á húsnæði þjónustunnar líkt og kallað var eftir á fundi 13. febrúar 2024. Í þarfagreiningunni kemur fram að fjöldi starfsstöðva sérfræðinga þurfi að vera 9, þ.e. skrifborð og skjár ásamt skrifborði fyrir þjónustufulltrúa, tvær einstaklingsskrifstofur fyrir deildarstjóra, tvö viðtalsherbergi, fundarherbergi, starfsmannaaðstaða og pláss fyrir geymslu gagna. Rætt var um að skoða þarf framtíðarstaðsetningu þjónustunnar og er það ákall frá starfsmönnum að þjónustan sé öll undir sama þaki.

*Stjórn samþykkir að taka samtalið áfram á næstu stjórnarfundum. Á milli funda skoði stjórnarmenn möguleika á starfsstöð fyrir þjónustuna innan sinna sveitarfélaga en ljóst er að leysa þarf þessi mál vegna breytinga á heilsugæslu í Laugarási og fleiri þátta. Einnig þarf að taka tillit til húsnæðismála í fjárhagsáætlanagerð 2025.*

## **4. Önnur mál**

- a) Stjórn samþykkir að deildarstjórar skili samantekt um tölulegar upplýsingar og fréttir af starfseminni til stjórnar a.m.k. tvisvar á ári.

- b) Deildarstjórar lögðu fram gildi þjónustunnar til kynningar.  
Gildin eru Samvinna – Virðing – Áreiðanleiki.

Fleira ekki gert og fundi slitið kl. 17:00